



**ARPA PUGLIA**  
**Agenzia Regionale per la Prevenzione e la Protezione dell'Ambiente**  
Sede Direzione Generale: Corso Trieste, 27 – 70126 BARI

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

Determinazione n. 48/2023

**OGGETTO:** Presa d'atto dell'affidamento diretto alla ditta **NICOLETTI SERVICE s.n.c.** (C.F. 06585840728) della riparazione del congelatore PIARDI AF700 TN matr. 05168028 in dotazione al Centro Regionale Mare di ARPA Puglia. Atto autorizzativo: Preventivo prot. n. 6295 del 30/01/2023.  
Costo complessivo € 430.00, iva esclusa.  
Contestuale liquidazione e pagamento della fattura n. 4/AP del 03/03/2023 di € 524.60 iva inclusa, riportata sulla **lista di liquidazione n. 488 del 28/03/2023** per un importo complessivo di € 524.60, iva inclusa.  
Conto di imputazione n. 715.100.00045 – Manutenzione ordinaria attrezzature non sanitarie.  
Durc on Line prot. INAIL\_37472193 del 20/03/2023 con scadenza 18/07/2023.  
**C.I.G Z2239B770B**

- Vista la L.R. n. 6 del 22/01/1999;
- Vista la L.R. n. 38 del 30/12/1994;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 399 del 12/05/2009 di delega, a tutti gli effetti di legge, ad adottare le Determinazioni finali relative a provvedimenti amministrativi rientranti nelle specifiche competenze;

Sulla base di conforme istruttoria espletata dalla Sig. Teresa Ricco –Assistente amministrativo della U.O.C. Ambienti Naturali, il Dirigente Responsabile – Dott. Nicola Ungaro, che attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, nella data di sottoscrizione del presente atto

HA ADOTTATO

la seguente determinazione

**Premesso che:**

- per garantire, in tempi brevi, l'operatività dei campionamenti istituzionali affidati al Centro Regionale Mare di ARPA Puglia, il Dott. Nicola Ungaro ha fatto richiesta alla ditta NICOLETTI SERVICE s.n.c. un preventivo di spesa riguardante la riparazione, del congelatore PIARDI AF700 TN matr. 05168028 in dotazione al CRM;
- la ditta ha trasmesso il preventivo del 17/01/2023 prot. Arpa n. 6295 del 30/01/2023 per la fornitura richiesta;
- a motivo dell'urgenza il Dirigente Responsabile del C.R.M. – Dott. Nicola Ungaro - ha sottoscritto per accettazione il preventivo di cui al punto precedente del 17/01/2023 e trasmesso con nota prot. n. 6404 del 30/01/2023 di accettazione del citato preventivo, così disponendo l'affidamento diretto della fornitura in oggetto, alla NICOLETTI SERVICE s.n.c. (C.F. 06585840728) al prezzo complessivo di € 430.00, i.e., comprensivo di spese di consegna e garanzia 24 mesi, come per legge;
- la NICOLETTI SERVICE s.n.c ha emesso la **fattura n. 4/AP del 03/03/2023 di € 524.60, iva al 22% inclusa;**
- con nota prot. n. 35302 del 10/05/2023 il dott. Nicola Ungaro ha attestato la regolarità della prestazione nei termini e nei modi contrattualmente prescritti;



**Considerato che:**

- la Ditta – su istanza espressa della U.O.S. P.E.- ha certificato il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e ha assolto gli obblighi di tracciabilità di cui alla L. 136/2010, indicando il conto corrente sul quale effettuare i pagamenti;
- la U.O.S. Patrimonio è in possesso di certificazione attestante la regolarità contributiva della suindicata Ditta, richiesta telematicamente al servizio "Durc On Line";
- all' affidamento è stato attribuito il **CIG Z2239B770B**

**Visti:**

- l'art 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 50/2016;
- la linea guida ANAC n. 4 "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria- procedure semplificate per lavori servizi e forniture infra € 5.000,00, i.e.;
- l'art.1, comma 130 della Legge 145/2018 (Legge di Bilancio 2019) che ha modificato l'art. 1, comma 450, della Legge 296/2006, innalzando ad € 5.000,00, i.e., la soglia dell'obbligatorietà del ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;
- la disposizione prot. 2092/2020;
- vista la Disposizione prot. n. 2092 del 14/01/2020, con la quale il Direttore Amministrativo ha autorizzato il Dirigente della U.O.S. P.E. a provvedere con determinazione dirigenziale anziché con deliberazione D.G. per gli acquisti di importo pari o inferiore ad € 1.000,00, i.e.

**Ritenuto** di dover prendere atto dell'affidamento diretto alla **NICOLETTI SERVICE s.n.c** della fornitura indicata in narrativa e, contestualmente, di liquidare e pagare la fattura n. 4/PA del 03/03/2023, riportata **sulla lista di liquidazione n. 488 del 28/03/2023 per un importo di € 524.60, iva al 22% inclusa**; dando atto che tale spesa è iscritta al Conto di imputazione n. 715.100.0045 – manutenzione ordinaria attrezzature non sanitarie - Bilancio d'Esercizio 2023;

**DETERMINA**

per quanto esposto in premessa, di:

**PRENDERE ATTO, CONFERMARE e RATIFICARE** l'affidamento diretto a favore della NICOLETTI SERVICE s.n.c., corrente in Bari alla Via Modugno, 51 (C.F. 06585840728) della riparazione del congelatore PIARDI AF700 TN matr. 05168028 in dotazione al Centro Regionale Mare di ARPA Puglia;

**APPROVARE** la spesa complessiva rinveniente dal provvedimento, pari ad € 524.60, iva inclusa;

**DARE ATTO** che alla commessa è attribuito **CIG Z2239B770B**

**PRENDERE ATTO E DARE ATTO** che la Ditta fornitrice, secondo quanto attestato dal Dott. Nicola Ungaro – Dirigente del C.R.M. di ARPA - con nota prot. n. 35302 del 10/05/2023 ha regolarmente eseguito la prestazione dedotta in obbligazione;

**DARE INCARICO:**

- alla U.O.S. Patrimonio ed Economato di liquidare la fattura indicata in premessa e riportata nella **lista di liquidazione n. 488 del 28/03/2023 di € 524.60, iva inclusa**, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante;
- al Servizio Gestione Risorse Finanziarie di emettere mandato di pagamento di pari importo, a favore della ditta fornitrice, a mezzo bonifico bancario sul conto corrente indicato sulla precitata lista e sulla dichiarazione di tracciabilità agli atti dell'U.O.S. Patrimonio ed Economato;

**DARE ATTO** che la spesa di € 524.60 è imputata al Conto di imputazione n. 715.100.0045 – manutenzione ordinaria attrezzature non sanitarie - Bilancio d'Esercizio 2023;

**NOTIFICARE** il presente atto al Servizio Gestione Risorse Finanziarie per le consequenziali annotazioni contabili.



Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di € 524.60 viene imputata al seguente conto:

ESERCIZIO 2023

**Conto di imputazione n. 715.100.0045 – manutenzione ordinaria attrezzature non sanitarie**

L'Istruttore del provvedimento	Sig.ra Teresa Ricco
Il Dirigente Responsabile	Dott. Nicola Ungaro



*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione nella Sezione "Albo Online".*

*Il numero di repertorio generale dell'atto e la data di pubblicazione sono riportati nel Documento F, contenuto nella cartella compressa della Sezione "Albo Online" del sito istituzionale, che costituisce parte integrante della determina.*