



ARPA PUGLIA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e la Protezione dell'Ambiente
Sede Direzione Generale: Corso Trieste, 27 – 70126 BARI

DETERMINA DIRIGENZIALE

Determinazione n. **29/2023**

OGGETTO: Rimborso spese di missione dott.ri Antini Angela, Berardi Pasquale, Ing. Ciccio Giovanni, Di Rienzo Giuseppe, Latino Giulia, Macchiarella Alessio, Romei Antonio e Tursi Barbara – Servizi Territoriali D.A.P. Foggia - mesi di **Gennaio e Febbraio 2023.**

- Vista la L.R. n. 6 del 22/01/1999;
- Vista la L.R. n. 38 del 30/12/1994;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 399 del 12/05/2009 di delega, a tutti gli effetti di legge, ad adottare le Determinazioni finali relative a provvedimenti amministrativi rientranti nelle specifiche competenze;

Sulla base di conforme istruttoria espletata dal dott. Gioacchino dello Russo – Collaboratore Amministrativo Professionale in Supporto alla Direzione del D.A.P. Foggia, il Dirigente Ing. Giovanni Napolitano della U.O.C. Servizio Territorio – Direttore D.A.P. Foggia, che attesta la legittimità e conformità del presente provvedimento alla vigente normativa regionale e nazionale nella data di sottoscrizione del presente atto,

HA ADOTTATO

la seguente determinazione:

Premesso che:

- per lo svolgimento delle attività inerenti ai compiti di ufficio alcuni dipendenti sono tenuti a recarsi in trasferta presso luoghi diversi da quelli di servizio;
- giusta disposizione di servizio del Dirigente U.O. Agenti Fisici Ing. Antonio Nardella, allegata al presente provvedimento, veniva disposta la partecipazione al collaudo e ai corsi di formazione “*Analizzatore vettoriale di spettro e centralina di monitoraggio a banda larga*” nei giorni 2 e 3 febbraio 2023 rispettivamente presso il D.A.P. Brindisi e il D.A.P. Bari – Tecnopolis dell'Ing. Ciccio Giovanni;

- i dipendenti dott.ri Antini Angela, Berardi Pasquale, Ing. Ciccio Giovanni, Di Rienzo Giuseppe, Latino Giulia, Macchiarella Alessio, Romei Antonio e Tursi Barbara, hanno presentato richiesta di rimborso spese relative ai mesi di **Gennaio e Febbraio 2023** come risultante da documentazione allegata al presente provvedimento;

Vista e richiamata la seguente normativa:

- L.R. n. 1/2011, art. 11, che disciplina le spese per missioni applicabile anche a questa Agenzia in forza del richiamo di cui all'art. 1 comma 4 della medesima Legge Regionale;
- D. P. G. R. n. 631/2011 art. 6 attuativo di tale legge;

Viste ed esaminate le richieste di rimborso spese, con i relativi giustificativi di spesa, presentate dai dipendenti dott.ri Antini Angela, Berardi Pasquale, Ing. Ciccio Giovanni, Di Rienzo Giuseppe, Latino Giulia, Macchiarella Alessio, Romei Antonio e Tursi Barbara, in servizio presso il D.A.P. di Foggia – Servizi Territoriali, debitamente firmate dal Dirigente ed allegate al presente provvedimento per costituirne parte integrante

DETERMINA

per quanto esposto in premessa e che qui si intende integralmente richiamato di:

- **AUTORIZZARE** il Servizio Gestione Risorse Umane alla liquidazione dell'importo descritto nella seguente tabella:

Matricola	Cognome	Nome	Totale	Centro di Costo (Codice)	Centro di costo (Descrizione)
1909	Antini	Angela	€ 8,50	11130204.000	DAP Foggia – Territorio Altri Servizi
1497	Berardi	Pasquale	€ 110,78	11130204.000	DAP Foggia – Territorio Altri Servizi
1364	Ciccio	Giovanni	€ 137,50	11130202.000	DAP Foggia – Territorio Agenti Fisici
2003	Di Rienzo	Giuseppe	€ 15,90	11130204.000	DAP Foggia – Territorio Altri Servizi
2002	Latino	Giulia	€ 26,90	11130204.000	DAP Foggia – Territorio Altri Servizi
1496	Macchiarella	Alessio	€ 88,52	11130204.000	DAP Foggia – Territorio Altri Servizi
1920	Romei	Antonio	€ 38,40	11130204.000	DAP Foggia – Territorio Altri Servizi
1926	Tursi	Barbara	€ 11,60	11130204.000	DAP Foggia – Territorio Altri Servizi

- **IMPUTARE** la spesa sul conto n. 712.100.00145 "Rimborso spese viaggio a personale dipendente " BILANCIO 2023";
- **NOTIFICARE** il presente provvedimento al Servizio gestione Risorse Umane;

- **DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente esecutivo.

Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di € 438,10 (€ quattrocentotrentotto/10) viene imputata al seguente conto:

ESERCIZIO 2023

Conto 712.100.00145 “Rimborso spese viaggio a personale dipendente” per **€ 438,10#**.

Gli atti in originale sono conservati presso il Dipartimento di Foggia.

L'istruttore del provvedimento	<i>Dott. Gioacchino dello Russo</i>
Il Dirigente Responsabile	<i>Ing. Giovanni Napolitano</i>



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

Il numero di repertorio generale dell'atto e la data di pubblicazione sono riportati nel Documento F, contenuto nella cartella compressa della Sezione "Albo Online", che costituisce parte integrante della determina.