



ARPA PUGLIA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e la Protezione dell'Ambiente
Sede Direzione Generale: Corso Trieste, 27 – 70126 BARI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 4/2022

OGGETTO:	PRESA D'ATTO ACQUISTI EFFETTUATI E REINTEGRO PLAFOND CARTA DI CREDITO BIBLIOTECA – ESTRATTO CONTO MESE DI, NOVEMBRE E DICEMBRE 2021. IMPORTO DI SPESA: €535,15.
----------	---

- Vista la L.R. n. 6 del 22/01/1999;
- Vista la L.R. n. 38 del 30/12/1994;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 399 del 12/05/2009 di delega, a tutti gli effetti di legge, ad adottare le Determinazioni finali relative a provvedimenti amministrativi rientranti nelle specifiche competenze;

Sulla base di conforme istruttoria espletata dalla dott.ssa Marialucia Mongelli, collaboratore tecnico professionale bibliotecario documentalista presso la biblioteca, il Direttore Amministrativo, che attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, nella data di sottoscrizione del presente atto,

HA ADOTTATO

la seguente determinazione:

PREMESSO CHE:

- Nelle more dell'attivazione di altre forme di pagamento, il SISI ha richiesto di poter utilizzare la carta di credito della Biblioteca per il pagamento delle licenze mensili Google Suite e per il servizio Jotform;
- Nelle more dell'attivazione di altre forme di pagamento, con nota prot. 0067004 del 30/09/2021, l'UALC ha chiesto al Direttore Generale di poter utilizzare la carta per il pagamento di contributi e marche da bollo per l'attività giudiziale;

DATO ATTO CHE l'Ufficio Biblioteca ha proceduto a tali acquisti con utilizzo della carta assegnata, e che si rende pertanto necessaria la ratifica di detti acquisti;

VISTI gli estratti conto della Carta Montepaschi, n. DAAP0C0DAX6 di euro 422,75 relativo al mese di NOVEMBRE, DAAP0CC9SZI di euro 112,40, relativo al mese di DICEMBRE, che si allegano in copia;

VISTE le ricevute e fatture, che si allegano al presente provvedimento;

VISTE le relative somme sui conti di competenza del bilancio 2021, come di seguito riportato:

Data	CONTO 712.100.00105 Altri servizi	EURO
02/11/2021	Google Workspace	62,40
02/12/2021	Google Workspace	62,40
30/11/2021	Ricevuta contributo per il processo digitale - Ufficio Affari Legali e contenzioso	49,00
	CONTO 733.105.00035 Libri riviste e abbonamenti	
10/11/2021	ISO – Acquisto norme	54,92 (58,00 CHF)
25/11/2021	ISO – Acquisto norme	301,86 (316,00 CHF)
	CONTO 751.105.00010 Altre spese bancarie e postali	
10/11/2021	Commissioni bancarie di conversione valuta	0,55
25/11/2021	Commissioni bancarie di conversione valuta	3,02
30/11/2021	Commissioni bancarie contributo processo digitale	1,00
	TOTALE	€535,15

DETERMINA

per quanto esposto in premessa, di:

APPROVARE A RATIFICA gli acquisti effettuati;

REINTEGRARE, per le motivazioni espresse in narrativa, la carta di credito CartaMontepaschi dell'Ufficio, intestata ad ARPA Puglia – Marialucia Mongelli, per la somma relativa alle spese sostenute, dettagliate negli estratti conto relativi ai mesi di novembre e dicembre 2021, comprensive di oneri bancari;

DARE ATTO CHE la spesa riveniente dal presente atto, pari ad euro €535,15, è imputata per euro 174,80 sul CONTO 712.100.00105 Altri servizi, per euro 356,78 sul conto 733.105.00035 Libri riviste e abbonamenti, e per euro 3,57 sul conto 751.105.00010 Altre spese bancarie e postali, centro di costo unico n. 1299099 000 "Costi comuni" - Esercizio 2022;

DARE MANDATO al SGRF di procedere agli ulteriori adempimenti finalizzati al reintegro dell'importo su indicato.



Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di euro €535,15 viene imputata ai seguenti conti:

ESERCIZIO 2022

Conto 712.100.00105// per €174,80//#
Conto 733.105.000.35// per €356,78//#
Conto 751.105.00010// per €13,57//#

L'Istruttore del provvedimento	Dott. Marialucia Mongelli
Il Dirigente Responsabile	Dott. Salvatore Antonio Madaro



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione nella Sezione "Albo Online".

Il numero di repertorio generale dell'atto e la data di pubblicazione sono riportati nel Documento F, contenuto nella cartella compressa della Sezione "Albo Online" del sito istituzionale, che costituisce parte integrante della determina.