

Numero generale del registro determine	1191/2021
Numero cronologico di settore	621/2021
Data di adozione	09/07/2021
Data di pubblicazione	19/07/2021
U.O.	DA - Gestione del Patrimonio
Dirigente	Fabio Maria Scattarella (f.scattarella@arpa.puglia.it)
Oggetto	<p>Servizio di: Manutenzione e aggiornamento del modulo applicativo “Gestione del personale” denominato “WEB SUITE PLUS”</p> <p>(gestione economica, giuridica, dotazione organica, assenze, sportello del dipendente) e applicativi accessori. Esercizio di opzione di estensione fino al 31/12/2021 – OD1121/9/D11 del 10/02/2021 Delibera di autorizzazione: n. 111/2020</p> <p>U.O. proponente la Delibera di autorizzazione: U.O.S. Patrimonio ed Economato</p> <p>R.U.P. della Delibera di autorizzazione: Dott. Alessandro Rollo</p> <p>Creditore: Data Processing S.p.A. C.F.: 00311430375</p> <p>Liquidazione e pagamento fattura n. 21360451 del 25/06/2021 di € 3.244,19, iva inclusa, relativa al servizio di manutenzione/assistenza III° bimestre posticipato 2021</p> <p>Lista di liquidazione n. 975 del 15/07/2021 di € 3.244,19, iva inclusa. Centro di costo: 12990909.000 Conto di imputazione: 712.100.00060</p> <p>C.I.G.: 819823123E Durc on Line: prot. INAIL n. 28401902 del 14/07/2021 – scadenza validità 11/11/2021</p>
Periodo di pubblicazione	Si attesta che il presente atto è stato affisso all'Albo Online dal 19/07/2021 al 03/08/2021
Responsabile pubblicazione	Agata Lobefaro (a.lobefaro@arpa.puglia.it)
Impronta atto pubblicato	d3172ce33d906e04b98109906c6dccfe7e45b01427ab6c7624a19d7f38da0b94
Atto pubblicato in forma integrale o per estratto	atto pubblicato in forma integrale
Numero dei documenti allegati	1
Impronte dei documenti allegati	ALLEGATI-signed.pdf: f4cc39c53bc277ce1b8a3ff06af54a2212bf3ebe34dff69dc265f3fcb345a496

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione