

Attestazione di avvenuta pubblicazione nell'Albo Online

Tipo Atto	Determina Dirigenziale
Numero generale atto	654/2019
U.O. proponente	DAP - LE
Dirigente proponente	Antonio D'Angela (a.dangela@arpa.puglia.it)
Oggetto	<p>Servizio/fornitura/lavori: Intervento Tecnico (manutenzione correttiva) urgente su:</p> <p>- Spettrometro di massa ICP-MS da effettuarsi presso il Laboratorio Chimico del DAP Lecce di via Miglietta, 2</p> <p>Autorizzazione/Delib. D.G. di autorizzazione</p> <p>Nota prot. 0057761 del 12.09.2018</p> <p>Rif.ti: Nota email U.O.C. Gest. Tecnica e Manut. 08.06.2017</p> <p>AFFIDAMENTO DIRETTO ex art. 125 Decreto Legislativo n. 163/2006 e ss.mm.ii (ora art. 36 del D.lgs n. 50/2016) Si richiama, altresì, quale provvedimento autorizzativo, il disposto:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dell'art. 10 comma 9 <p>del Regolamento per le Spese in Economia di ARPA PUGLIA di cui alla Deliberazione del D.G. n. 339 del 12.07.2013 (che modifica ed integra il Regolamento di cui alla Deliberazione D.G. n. 98 del 05.03.2013)</p> <p>R.U.P.: Dott. Antonio D'Angela (Dirigente)</p> <p>Beneficiario: PERKIN ELMER ITALIA S.p.a. con sede in Milano</p> <p>P.IVA/C.F.: IT00742090152</p> <p>PRESA D'ATTO dell'espletata procedura di affidamento e contestuale</p> <p>LIQUIDAZIONE e pagamento delle fatture elettr.:</p> <p>1. 7218607691 del 27.12.2018. Importo pari a €. 9.498,92 (IVA inclusa);</p> <p>Lista di Liquidazione n. del 03.05.2019 qui allegata.</p> <p>CIG Z1924DEC7F</p> <p>DURC Online INAIL_15120857 del 12.02.2019 (scad. valid.: 12.06.2019) regolare</p>

Con la presente si attesta che il suindicato atto è stato pubblicato nell'albo online per 15 giorni consecutivi, dal 22/05/2019 al 06/06/2019, e registrato al numero cronologico 654/2019 del registro delle pubblicazioni relativo alla tipologia dell'atto.

Il Responsabile del procedimento di Pubblicazione

Teodoro Dibello

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione