



ARPA PUGLIA
Agenzia Regionale per la Prevenzione e la Protezione dell'Ambiente
Sede Direzione Generale: Corso Trieste, 27 – 70126 BARI

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Determinazione n. 400/2018

OGGETTO:	Fornitura di:		Circuiti Interconfronto per i laboratori di ARPA: "Matrici alimentari (lotto 2)"	
	Delibera di autorizzazione:		n. 73 del 08/02/2018 – Proc.EMPULIA n. PI 231565-17 del 18/12/2017	
	U.O. proponente la Delibera di autorizzazione:		U.O.S. Patrimonio ed Economato	
	R.U.P. della Delibera di autorizzazione:		Dott.ssa Rossella Titano	
	Creditore:	LGC STANDARDS SRL		P.IVA: 03948960962
	Liquidazione e pagamento fatture: (liquidazione n°1)		Lista di liquidazione n. 754 del 07.08.2018 – euro 1.293,20 iva inclusa;	
	Conto di imputazione:	712.100.00105		DURC: Prot. INPS_12112264 emesso il 19/06/2018
		C.I.G.:		7314223FBF

- Vista la L.R. n. 6 del 22/01/1999;
- Vista la L.R. n. 38 del 30/12/1994;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale n. 399 del 12/05/2009 di delega, a tutti gli effetti di legge, ad adottare le Determinazioni finali relative a provvedimenti amministrativi rientranti nelle specifiche competenze;

Sulla base di conforme istruttoria della D.ssa G. Mastrandrea, U.O.S. Patrimonio ed Economato, il Dirigente Responsabile della stessa, Dott.ssa Rossella Titano, che attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, nella data di sottoscrizione del presente atto,

HA ADOTTATO

la seguente determinazione:

Premesso che:

- in data 26/03/2018 il R.U.P. -dott.ssa Rossella Titano-, in ottemperanza alla Delibera n. 73 del 08/02/2018, ha stipulato il contratto in forma di scrittura privata con la LGC STANDARDS SRL (prot.19032 del 26.03.18), con scadenza fissata il 26/03/2020 (24 mesi) e per un valore complessivo di € 62.040,00 iva esclusa;
- Per il **Lotto 2 "Matrici alimentari"** è stata trasmessa la seguente domanda di adesione:
 - ✓ **DAP di Bari:**
 - prot. n. 24800 del 18/04/2018;



- la LGC STANDARDS SRL, a fronte dei campioni consegnati, ha trasmesso per il pagamento le fatture di cui alla **Lista di liquidazione n. 754 del 07/08/2018 – euro 1.293,20** iva inclusa, quale parte integrante del presente atto;
- la dott.ssa A. Donadeo, assistente al D.E. presso il DAP di Bari, ha attestato la regolare esecuzione della prestazione della domanda prot. 24800 con note prot. 44611 del 06/07/2018 (round 267-17f) e prot. 31196 del 14/05/2018 (round 265-4d, 7f e 8f);

Considerato che:

- la LGC STANDARDS SRL ha assolto gli oneri di tracciabilità con la autocertificazione pro-dotta ai fini dell'affidamento e ha comunicato -ai sensi della L. 136/2010- il conto corrente sul quale effettuare il pagamento, agli atti di questo ufficio;
- all'affidamento del lotto 2 è attribuito Codice Identificativo Gara (C.I.G.) 7314223FBF;
- l'Agenzia è in possesso di DURC regolare della Società emesso dallo Sportello Unico Previdenziale dell'INAIL in data 19/06/2018 (prot. INAIL n. 12112264), in corso di validità;

DETERMINA

per quanto esposto in premessa, di:

PRENDERE ATTO e DARE ATTO che la succitata ditta LGC STANDARDS SRL -secondo quanto attestato dagli Assistenti al Direttore dell'Esecuzione - ha regolarmente eseguito le prestazioni dedotte in obbligazione.

LIQUIDARE ed ordinare di PAGARE alla LGC STANDARDS SRL corrente in MILANO alla Via Tintoretto, 5, P.IVA 03948960962, le fatture di cui alla Lista di liquidazione n. 754 del 07/08/2018 – euro 1.293,20 iva inclusa, quale parte integrante del presente atto.

DARE INCARICO al Servizio Gestione Risorse Finanziarie di emettere il relativo mandato di pagamento di € 1.293,20 iva inclusa a favore della LGC STANDARDS SRL, a mezzo di bonifico bancario sul conto corrente indicato nella citata lista di liquidazione.

DARE ATTO che la spesa rinveniente dal presente atto è imputata sul conto 712.100.00105 "Altri Servizi" del bilancio d'esercizio 2018.



Il Dirigente della Struttura, nel sottoscrivere il presente atto, dichiara che la somma di € 1.293,20 viene imputata al seguente conto:

ESERCIZIO 2018

Conto n. 712.100.00105 per euro 1.293,20=

L'istruttore	Dott.ssa Giuliana Mastrandrea
Il Dirigente Responsabile	Dott.ssa Rossella Titano



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione nella Sezione "Albo Online".

Il numero di repertorio generale dell'atto e la data di pubblicazione sono riportati nel Documento F, contenuto nella cartella compressa della Sezione "Albo Online" del sito istituzionale, che costituisce parte integrante della determina.