



ARPA PUGLIA

Agenzia Regionale per la Prevenzione e la Protezione dell'Ambiente
Sede Direzione Generale: Corso Trieste, 27 – 70126 BARI

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: **Dott.ssa Filomena Lacarbonara - Proroga incarico a tempo determinato di funzioni dirigenziali ex art. 19, comma 6, D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. di Dirigente Ambientale - Ruolo tecnico per il coordinamento dell'attività "Rifiuti e Bonifica" nell'ambito della U.O.C. "Acqua e suolo".**

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la L. R. 22.01.1999, n. 6 di istituzione di questa Agenzia;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale 26.07.2016 n. 1174;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 07.09.2016, n. 544;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale di ARPA Puglia n. 637 del 20/10/2016;

Sulla base dell'istruttoria eseguita dal Servizio Gestione Risorse Umane e della proposta formulata dal Dirigente Amministrativo, Dott. Alessandro Rollo, che attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità:

PREMESSO CHE:

- Con D.D.G. n. 3 del 17/01/2020
 - si è preso atto delle risultanze della selezione pubblica, per titoli e colloquio, per l'assunzione a tempo determinato ex art. 19, comma 6, D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii di un Dirigente Ambientale - Ruolo tecnico per il coordinamento dell'attività "Rifiuti e Bonifica" nell'ambito della U.O.C. "Acqua e suolo" per la durata di dodici mesi ed, in particolare, della graduatoria finale ivi riportata;
 - è stata proclamata vincitrice della selezione pubblica di che trattasi la Dott.ssa Filomena Lacarbonara;
 - si è proceduto all'assunzione della Dott.ssa Filomena Lacarbonara con contratto a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 19, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, a far data dalla data di sottoscrizione del contratto, e per la durata di dodici mesi;
- A seguito di tanto, la Dott.ssa Filomena Lacarbonara ha sottoscritto il contratto a tempo pieno e determinato per il periodo 01/03/2020 - 28/02/2021, come da Deliberazione D.G. n. 3 del 17/01/2020;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001, art. 19 (Incarichi di funzioni dirigenziali), comma 6, il quale stabilisce che *"Gli incarichi di cui ai commi da 1 a 5 possono essere conferiti, da ciascuna amministrazione, entro il limite del 10 per cento della dotazione organica dei dirigenti appartenenti alla prima fascia dei ruoli di cui all'articolo 23 e dell'8 per cento della dotazione organica di quelli appartenenti alla seconda fascia, a tempo determinato ai soggetti indicati dal presente comma. La durata di tali incarichi, comunque, non può eccedere, per gli incarichi di funzione dirigenziale di cui ai commi 3 e 4, il termine di tre anni, e, per gli altri incarichi di funzione dirigenziale, il termine di cinque anni. Tali incarichi sono conferiti, fornendone esplicita motivazione, a persone di particolare e comprovata qualificazione professionale, non rinvenibile nei ruoli dell'Amministrazione, che abbiano svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in funzioni dirigenziali, o che abbiano conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio, anche presso amministrazioni statali, ivi comprese quelle che conferiscono gli incarichi, in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza, o che provengano dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato. Il trattamento economico può essere integrato da una indennità commisurata alla specifica qualificazione professionale, tenendo conto della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. Per il periodo di durata dell'incarico, i dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono collocati in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio. La formazione universitaria richiesta dal presente comma non può essere inferiore al possesso della laurea specialistica o magistrale ovvero del diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento didattico previgente al regolamento di cui al decreto del Ministro dell'università e dell'istruzione, dell'università e della ricerca e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509."*

VISTA la nota prot. n. 0008356 del 04/02/2021, con cui il Dott. Vincenzo Musolino, Direttore *ad interim* dell'U.O.C. Acqua e Suolo, persistendo, a tutt'oggi, le esigenze che hanno richiesto l'assegnazione di un incarico di funzioni dirigenziali ex art. 19, comma 6, D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. di Dirigente Ambientale - Ruolo tecnico per il coordinamento dell'attività "Rifiuti e Bonifica" nell'ambito della U.O.C. "Acqua e suolo", ha chiesto la proroga per dodici mesi dell'incarico attualmente ricoperto dalla dott.ssa Filomena Lacarbonara, salvo proroga ovvero anticipata risoluzione nei casi previsti dalla legge.

RITENUTO, pertanto, di dover procedere a prorogare alla dott.ssa Filomena Lacarbonara l'incarico di Dirigente Ambientale - Ruolo tecnico per il coordinamento dell'attività "Rifiuti e Bonifica" nell'ambito della U.O.C. "Acqua e suolo", ai sensi dell'art. 19, comma 6, D.Lgs. n. 165/2001, per il periodo 01/03/2021 – 28/02/2022 con la precisazione che il contratto sarà soggetto a risoluzione immediata, senza preavviso, qualora vengano meno le motivazioni che hanno generato la necessità di avvalersi di una unità dirigenziale a tempo determinato ovvero per ragioni di rilevante interesse pubblico;

RICHIAMATI:

- La Deliberazione del Direttore Generale n. 543 del 28/07/2011 di costituzione del "Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni", come rinnovato con successiva deliberazione n. 148 del 26/02/2016;
- La deliberazione n. 202 del 14/04/2020 avente ad oggetto "Recepimento e approvazione del Piano Triennale delle Azioni Positive di Arpa Puglia 2020-2022";
- La Deliberazione del Direttore Generale n. 230 del 14/04/2015 di approvazione del "Codice di Condotta per la tutela della dignità delle lavoratrici e dei lavoratori di Arpa Puglia", ai sensi dell'art. 21, lett. b) Legge n. 183/2010;
- La deliberazione del Direttore Generale n. 746 del 30/12/2020 avente ad oggetto "Ricognizione annuale della consistenza del personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato. Dichiarazione di non eccedenza al 31.12.2020.", adottata a norma del combinato disposto dell'art. 6 e dell'art. 33, commi 1 e 2, del D. Lgs. 30/03/2001, n. 165 e s.m.i., con la quale si è dato atto che dalla rilevazione della consistenza del personale con contratto di lavoro subordinato a tempo indeterminato di ARPA Puglia al 31.12.2020, pari a n. 406 unità, non risultano situazioni di eccedenza di personale, con riferimento alla dotazione organica risultante dall'attuazione del Piano triennale dei fabbisogni di personale vigente, predisposto nel rispetto dell'art. 6 comma 2 D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., e del Piano straordinario "Piano Taranto" di cui alla D.G.R. n. 1830/2017 e Deliberazione DG ARPA Puglia n. 311/2018 e comunque entro i limiti previsti dalla citata D.G.R. n. 120 del 21.08.2012 e dalla Deliberazione D.G. ARPA Puglia n. 177/2016 pari complessivamente a n. 830 unità di personale a tempo indeterminato;
- La deliberazione n. 95 del 20/02/2019 con la quale è stato conferito l'incarico di "Consigliere di Fiducia", in esecuzione dell'art. 5 del citato "Codice di Condotta";
- La D.D.G. n. 51 del 30/01/2020, ad oggetto "Approvazione e adozione del nuovo sistema di misurazione e valutazione della performance"
- La D.D.G. n. 55 del 31/01/2020, ad oggetto "Pubblicazione piano performance 2020 - 2022";
- La D.D.G. n. 77 del 10/02/2020, ad oggetto "Aggiornamento piano performance 2020 - 2022"
- La D.D.G. n. 362 del 30/06/2020, ad oggetto "Relazione sulla performance 2019";
- La D.D.G. n. 299 del 29/05/2020, ad oggetto "Approvazione Bilancio di Esercizio 2019";
- la D.D.G. n. 654 del 30/11/2020, ad oggetto "Bilancio Economico di Previsione anno 2021 – Approvazione";
- la D.D.G. n. 655 del 30/11/2020, ad oggetto "Bilancio Pluriennale di Previsione anni 2021/2023 – Approvazione";
- Il Documento agenziale di Valutazione dei Rischi per tutte le sedi dell'Agenzia aggiornato da ultimo nel luglio 2019, il Documento di Rischio da stress di lavoro correlato aggiornato da ultimo a febbraio 2019, nonché i Piani di Emergenza Evacuazione per le diverse sedi dell'Agenzia aggiornati da ultimo a luglio 2019;

CONSIDERATO CHE:

- Ai sensi dell'art. 9 c. 2 del d.lgs. n. 39/2013, gli incarichi dirigenziali, comunque denominati, sono incompatibili con lo svolgimento in proprio da parte del soggetto

incaricato di un'attività professionale regolata, finanziata o, comunque, retribuita dall'Amministrazione che conferisce l'incarico.

- Ai sensi dell'art. 12 del d.lgs. n. 39/2013, gli incarichi dirigenziali nelle Pubbliche Amministrazioni sono incompatibili con l'assunzione delle seguenti cariche: Presidente del Consiglio dei Ministri; Ministro; Vice Ministro; Sottosegretario di Stato; Commissario Straordinario del Governo di cui all'art. 11 della L. n. 400/1988; Parlamentare (rif. art. 12 c. 2), componente della giunta o del consiglio della Regione Puglia; componente della giunta o del consiglio di una Provincia, di un Comune con popolazione superiore ai 15.000 abitanti o di una forma associativa tra comuni avente una popolazione superiore ai 15.000 abitanti, della Regione Puglia (art. 12 c. 3); presidente e amministratore delegato di enti di diritto privato in controllo pubblico da parte della Regione Puglia (rif. art. 12 c. 3);
- l'art. 53 D. Lgs. n. 165/2001 disciplina, per tutti i dipendenti pubblici, i casi di incompatibilità, cumulo di impieghi e incarichi;

PRECISATO CHE:

- Il contratto di lavoro subordinato a tempo determinato per lo svolgimento dell'incarico dirigenziale in oggetto è a tempo pieno ed esclusivo ed è incompatibile con ogni altra attività professionale nel rispetto della normativa vigente in materia;
- L'incarico a tempo determinato avrà la durata di dodici mesi, salvo proroga nei limiti previsti dalla legge.
- Il contratto stipulato potrà essere risolto, qualora vengano meno le motivazioni che hanno determinato la necessità di avvalersi di una unità dirigenziale a tempo determinato ovvero per ragioni di rilevante interesse pubblico;

DATO ATTO che la spesa complessiva rinveniente dall'adozione del presente provvedimento, pari a € 60.000,00, compresi gli oneri sociali e l'IRAP, rientra nei limiti di spesa di personale di cui all'art. 1, comma 565, della legge 296/2006;

DATO ATTO che il numero di unità di personale dirigenziale di ARPA Puglia al 01/01/2021 è pari a 44, di cui n. 3 a tempo determinato, e che la spesa complessiva rinveniente dal presente provvedimento farà carico sui conti di competenza del personale di bilancio dell'Agenzia, che presentano la necessaria capienza;

VISTO l'art. 12, comma 8, lettera b) del CCNL del 20/09/2001, in base al quale "L'aspettativa, senza retribuzione e senza decorrenza dell'anzianità, è, altresì, concessa al dipendente con rapporto di lavoro a tempo indeterminato: a) (omissis); b) per tutta la durata del contratto di lavoro a termine se assunto presso la stessa o altra azienda o ente del comparto ovvero in altre pubbliche amministrazioni di diverso comparto o in organismi della comunità europea con rapporto di lavoro ed incarico a tempo determinato».

RITENUTO, pertanto, di dover concedere alla Dott.ssa Filomena Lacarbonara la continuazione del periodo aspettativa, ai sensi dell'art. 12, comma 8, lettera b) del CCNL del 20/09/2001, di cui la stessa già gode, dalla data di sottoscrizione del contratto a tempo determinato e fino alla conclusione dello stesso;

<i>L'Istruttore</i>	<i>Dott.ssa Miriana Bosco</i>
<i>Il Dirigente Amministrativo</i>	<i>Dott. Alessandro Rollo</i>

Acquisito il parere favorevole di competenza del Direttore Amministrativo reso ai sensi dell'art. 8, comma 4 della L.R. n. 6/1999 e s.m.i. e dell'art. 10, comma 7, punto 4 del R.R. 7/2008

Acquisito il parere favorevole di competenza del Direttore Scientifico reso ai sensi dell'art. 8, comma 2 della L.R. n. 6/1999 e s.m.i. e dell'art. 10, comma 6, punto 6 del R.R. 7/2008

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati per costituirne parte integrante, di:

PRENDERE ATTO della nota prot. n. 0008356 del 04/02/2021, con cui il Dott. Vincenzo Musolino, Direttore *ad interim* dell'U.O.C. Acqua e Suolo, persistendo, a tutt'oggi, le esigenze che hanno richiesto l'assegnazione di un incarico di funzioni dirigenziali ex art. 19, comma 6, D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i. di Dirigente Ambientale - Ruolo tecnico per il coordinamento dell'attività "*Rifiuti e Bonifica*" nell'ambito della U.O.C. "*Acqua e suolo*", ha chiesto la proroga per dodici mesi dell'incarico attualmente ricoperto dalla dott.ssa Filomena Lacarbonara, salvo proroga ovvero anticipata risoluzione nei casi previsti dalla legge.

DARE ATTO CHE non risultano venute meno le motivazioni alla base del reclutamento con assunzione a tempo determinato della Dott.ssa Filomena Lacarbonara di cui alla Deliberazione D.G. n. 3 del 17/01/2020;

PROCEDERE alla proroga del contratto a tempo pieno e determinato della Dott.ssa Filomena Lacarbonara, ai sensi dell'art. 19, comma 6, del D.Lgs. 165/2001, per il periodo 01/03/2021 – 28/02/2022, con la precisazione che che il contratto sarà soggetto a risoluzione immediata, senza preavviso, qualora vengano meno le motivazioni che hanno generato la necessità di avvalersi di una unità dirigenziale a tempo determinato ovvero per ragioni di rilevante interesse pubblico;

PRECISARE CHE:

- Il contratto di lavoro subordinato a tempo determinato per lo svolgimento dell'incarico dirigenziale in oggetto è a tempo pieno ed esclusivo ed è incompatibile con ogni altra attività professionale nel rispetto della normativa vigente in materia;
- L'incarico a tempo determinato avrà la durata di dodici mesi, salvo proroga nei limiti previsti dalla legge.
- Il contratto stipulato potrà essere risolto, qualora vengano meno le motivazioni che hanno determinato la necessità di avvalersi di una unità dirigenziale a tempo determinato ovvero per ragioni di rilevante interesse pubblico;

DARE ATTO che la spesa complessiva rinveniente dall'adozione del presente provvedimento, pari a € 60.000,00, compresi gli oneri sociali e l'IRAP, rientra nei limiti di spesa di personale di cui all'art. 1, comma 565, della legge 296/2006;

DARE ATTO che il numero di unità di personale dirigenziale di ARPA Puglia al 01/01/2021 è pari a 44, di cui n. 3 a tempo determinato, e che la spesa complessiva rinveniente dal presente provvedimento farà carico sui conti di competenza del personale di bilancio dell'Agenzia, che presentano la necessaria capienza;

CONCEDERE alla Dott.ssa Filomena Lacarbonara la continuazione del periodo aspettativa, ai sensi dell'art. 12, comma 8, lettera b) del CCNL del 20/09/2001, di cui la stessa già gode, dalla data di sottoscrizione del contratto a tempo determinato e fino alla conclusione dello stesso;

DEMANDARE al Servizio Gestione Risorse Umane ogni adempimento necessario ai fini del perfezionamento della proroga del contratto di lavoro in parola.

COMUNICARE il presente provvedimento all'interessata, al Dirigente ad interim dell'U.O.C. Acqua e Suolo, al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, al Medico Competente, al Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione e al Servizio Gestione Risorse Finanziarie.

Atto immediatamente esecutivo. Il presente provvedimento è trasmesso al Collegio dei Revisori dell'ARPA e pubblicato sul sito ufficiale dell'Agenzia nella Sezione "Albo Online". Il Numero generale del registro deliberazioni e la data di pubblicazione sono riportati nel Documento F, contenuto nella cartella compressa nella Sezione "Albo On Line", che costituisce parte integrante della deliberazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	IL DIRETTORE SCIENTIFICO	IL DIRETTORE GENERALE
<i>Dott. Antonio Madaro</i>	<i>Dott. Ing. Vincenzo Campanaro</i>	<i>Avv. Vito Bruno</i>



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.