



ARPA PUGLIA

Agenzia Regionale per la Prevenzione e la Protezione dell'Ambiente

Sede: Direzione Generale: Corso Trieste, 27 – 70126 BARI

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

OGGETTO: Dott.ssa Angela Petrella, Assistente Amministrativo – cat.C, dipendente a tempo indeterminato presso il DAP LECCE. Trasformazione del rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno.

IL DIRETTORE GENERALE

- Vista la L. R. 22.01.1999, n. 6 di istituzione di questa Agenzia;
- Vista la Deliberazione di Giunta Regionale 26.07.2016 n. 1174;
- Visto il Decreto del Presidente della Giunta Regionale 07.09.2016, n. 544;
- Vista la Deliberazione del Direttore Generale di ARPA Puglia n. 637 del 20/10/2016;

Sulla base dell'istruttoria eseguita dall'U.O. Servizio Gestione Risorse Umane e della proposta formulata dal Dirigente Amministrativo, dott. Alessandro Rollo, che attesta la regolarità formale del procedimento ed il rispetto della legittimità, considera e delibera quanto segue

PREMESSO:

che con Deliberazione del Direttore Generale n. 934 del 16.12.2015, si è accolta l'istanza di trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale 50%, (part-time verticale - 18 ore settimanali) a far tempo dal 01.01.2016, della Dott.ssa Angela PETRELLA, assunta a tempo pieno ed indeterminato dal 01.11.2007, con il profilo professionale di Assistente Amministrativo – cat.C;

VISTA la nota prot. n. 32075 del 17.05.2018, con la quale la dipendente chiede di essere reintegrata a tempo pieno;

RILEVATO che con pari nota il Direttore del Dipartimento Provinciale di Lecce esprime il proprio parere favorevole alla trasformazione del rapporto di lavoro da part-time a tempo pieno;

PRESO ATTO che l'adozione del presente provvedimento non comporta variazioni di dotazione organica in termini numerici ma maggiori oneri economici a carico del bilancio dell'Agenzia trattandosi di passaggio da tempo parziale a tempo pieno, pari a: € 14.000,72 annui, di cui € 15.167,45 per competenze, compresa la tredicesima mensilità ed elemento perequativo per mesi 4; € 4.198,35 per oneri sociali, € 1.289,23 per I.R.A.P;

RITENUTO, pertanto, di poter trasformare da tempo parziale a tempo pieno il rapporto di lavoro della Dott.ssa Angela PETRELLA, Assistente Amministrativo – cat.C, con decorrenza **01.09.2018**;

Il Funzionario Istruttore	Virginio SERAFINO
Il Dirigente Amministrativo Proponente	Dott. Alessandro ROLLO

Acquisito il parere favorevole di competenza del Direttore Amministrativo reso ai sensi dell'art. 8, comma 4 della L.R. n. 6/1999 e s.m.i. e dell'art. 10, comma 7, punto 4 del R.R. 7/2008;

Acquisito il parere favorevole di competenza del Direttore Scientifico reso ai sensi dell'art. 8, comma 2 della L.R. n. 6/1999 e s.m.i. e dell'art. 10, comma 6, punto 6 del R.R. 7/2008

DELIBERA

per i motivi espressi in premessa che qui si intendono integralmente riportati per costituirne parte integrante, di:

TRASFORMARE il rapporto di lavoro della dipendente Dott.ssa Angela PETRELLA, Assistente Amministrativo – cat. C, da tempo parziale 50% verticale a tempo pieno, a far tempo dal **01.09.2018**;

DARE ATTO:

- che l'adozione del presente provvedimento non comporta variazioni di dotazione organica in termini numerici ma maggiori oneri economici a carico del bilancio dell'Agenzia, trattandosi di passaggio da tempo parziale a tempo pieno: pari a: € 20.655,03 compresi oneri sociali e I.R.A.P;

- che la suddetta spesa complessiva rinveniente dal presente provvedimento farà carico sui seguenti conti del bilancio 2018, pro rata:

- € 15.167,45 al conto n. 730.100.00120 "Competenze fisse comparto ruolo amministrativo";
- € 4.198,35 al conto n. 730.100.00135 "Oneri sociali competenze personale comparto ruolo amministrativo";

- € 1.289,23 al conto 760.100.00005 “IRAP su personale dipendente”;

INCARICARE il Servizio Gestione Risorse Umane per i successivi adempimenti.

Atto immediatamente esecutivo. Il presente provvedimento è trasmesso al Collegio dei Revisori dell'ARPA e pubblicato sul sito ufficiale dell'Agenzia nella Sezione “Albo Online”. Il numero generale del registro deliberazioni e la data di pubblicazione sono riportati nel Documento F, contenuto nella cartella compressa nella Sezione “Albo Online”, che costituisce parte integrante della deliberazione.

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO	IL DIRETTORE SCIENTIFICO	IL DIRETTORE GENERALE
<i>Dott. Salvatore Antonio Madaro</i>	<i>Dott. Nicola Ungaro</i>	<i>Avv. Vito Bruno</i>



Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.

